

**Vejledning om tilskud fra
Landdistriktspuljen til medfinansiering af
borgerdrevne dagligvarebutikker**

—

2022

Indhold

INDLEDNING	3
1. MEDFINANSIERING AF ETABLERING OG UDVIKLING AF BORGERDREVNE DAGLIGVAREBUTIKKER	3
2. HVILKE PROJEKTER KAN FÅ TILSKUD?	3
<i>Almennyttighed</i>	3
<i>De minimis</i>	4
<i>Der kan opnås støtte til:</i>	4
3. KRITERIER FOR TILDELING AF TILSKUD	4
<i>Tilskudsberettigede udgifter</i>	5
<i>Ikke-tilskudsberettigede udgifter</i>	6
4. HVEM KAN DER YDES TILSKUD TIL?	6
5. HVAD SKAL ANSØGNINGEN OM TILSKUD INDEHOLDE?	6
6. ANSØGNINGSFRIST OG INDSENDELSE AF ANSØGNING	7
7. FRA ANSØGNING TIL UDBETALING AF TILSKUD	8
<i>GDPR</i>	8

Indledning

Til medfinansiering af projekter, der omhandler etablering og udvikling af borgerdrevne dagligvarebutikker, er der afsat en årlig pulje på 5,8 mio. kr. i 2022-2024 under Landdistriktspuljen.

Landdistriktspuljen sigter på at skabe ny aktivitet samt at give inspiration til lignende projekter og aktiviteter andre steder i landet. På finansloven for 2022 er der afsat i alt 33,3 mio. kr. til åbne ansøgningsrunder under Landdistriktspuljen.

Denne vejledning beskriver, hvordan I ansøger puljen, samt de kriterier jeres ansøgning bliver vurderet ud fra ved tildelingen af midler til medfinansiering af etablering og udvikling af borgerdrevne dagligvarebutikker. I kan finde de generelle ”Vilkår for tilskud fra Indenrigs- og Boligministeriets Landdistriktspulje” på hjemmesiden www.livogland.dk.

1. Medfinansiering af etablering og udvikling af borgerdrevne dagligvarebutikker

Puljen er etableret som en del af aftalen ”Mere liv i bymidter og landdistrikter” indgået mellem Regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Nye Borgerlige, Liberal Alliance, Frie Grønne, Alternativet og Kristendemokraterne den 29. november 2021.

2. Hvilke projekter kan få tilskud?

Landdistriktspuljen yder tilskud til projekter inden for landdistriktsudvikling, og det er derfor en forudsætning for at opnå tilskud, at projektaktiviteterne gennemføres i et område, der kan betragtes som beliggende i et landdistrikt.

Der kan som udgangspunkt ikke opnås tilskud til medfinansiering af etablering og udvikling af borgerdrevne dagligvarebutikker i hovedparten af hovedstadsområdet, eller i større byer som fx Aarhus, Esbjerg, Roskilde, Kolding og Sønderborg. Der kan som udgangspunkt heller ikke opnås tilskud i nærheden af større byer eller i oplandsbyer som fx Klarup ved Aalborg, Assentoft ved Randers eller Tjæreborg ved Esbjerg.

I behandlingen af den enkelte ansøgning vil det bero på en konkret individuel vurdering, hvorvidt dagligvarebutikken kan anses for at være beliggende i et landdistrikt.

Almennyttighed

Det er et overordnet kriterie for puljen, at projekterne er almennyttige. Det defineres i denne sammenhæng på den måde, at butikkerne, der opnår støtte til udvikling eller etablering, skal komme lokalbefolkningen til gode og opfylde et behov på de steder, hvor det er umuligt eller vanskeligt at opretholde den sidste dagligvarebutik på almindelige kommercielle vilkår. Støtte kan kun opnås til borgerdrevne butikker, og for at projektet betragtes som almennyttigt, kan støtten kun gives til det fællesskab, der ejer butikken, og de værdier, der skabes med støtte, skal

forblive i dette fællesskab. Der må ikke trækkes overskud og værdier ud af fællesskabet til ejerkredsen. Ved en opløsning af fællesskabet skal et eventuelt overskud eller værdier komme almenheden til nytte fx ved overdragelse til andre lokale foreninger med almennyttige formål.

Disse grundlæggende formål med puljemidlerne indgår som et overordnet tildelingskriterium, dvs. at projektet skal leve op til ordningens formål.

Projekter skal kunne gennemføres inden for rammerne af gældende lovgivning.

De minimis

Tilskuddet vil som udgangspunkt ydes som de minimis-støtte i henhold til Europa-kommissionens forordning (EU) Nr. 1407/2013 af 18. december 2013 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte.

I så fald skal projektholderen, som modtager tilskuddet fra Landdistriktspuljen, udfylde en de minimis-erklæring om, at støtten kan modtages inden for loftet på maksimalt 200.000 EUR i de minimis-støtte pr. projektholder over en periode på tre regnskabsår. Det er projektholders eget ansvar at holde styr på hvor meget de minimis-støtte, der tidligere er modtaget.

Der kan opnås støtte til:

- forberedelser, der skal føre til åbning eller revitalisering af en butik, såsom udarbejdelse af en virksomhedsplan, herunder en markedsanalyse.
- opkøb og overtagelse af ejendom.
- opførelse, om- eller tilbygning.
- større indvendige og udvendige moderniseringer visuelt- eller funktionelt, herunder fx udskiftning af butikkens inventar og kasselinjer.
- initiativer til understøttelse af butikkens funktion som omdrejningspunkt for et lokalt, socialt fællesskab.

3. Kriterier for tildeling af tilskud

Ved tildeling af tilskud til medfinansiering af etablering og udvikling af borgerdrevne dagligvarebutikker stilles der krav om:

- at der ikke allerede eksisterer en anden dagligvarebutik i byen.
- at der minimum er 2,5 kilometer til nærmeste anden dagligvarebutik.
- at butikken har en forventet årlig nettoomsætning på min. 3 mio. kr.
- at butikken har/får et butiksareal på min. 100 m².
- at butikken er bemandet og har helårsåbent.
- at projektet er almennyttigt, jf. afsnit 2.
- at projektet bygger på et folkeligt engagement og har en lokal forankring, fx ved at projektet gennemføres af lokale grupper.
- at det ansøgte beløb som minimum matches med egen- og/eller medfinansiering.
- at der er proportionalitet mellem projektbudget, herunder særligt det ansøgte beløb, og projektets produkt og forventede effekt.

For dagligvarebutikker på småøerne er det muligt at støtte projekter, selvom butikken ikke opfylder kriteriet om omsætning og butiksareal.

Derudover lægges der i uprioriteret rækkefølge vægt på, at projektet:

- understøtter dagligvarebutikkens funktion som et samlingspunkt i området.
- medvirker til at skabe eller bevare arbejdspladser i området.
- har længerevarende perspektiver således, at igangsatte aktiviteter fortsætter efter projektperioden.

Der kan minimum søges om tilskud på 100.000 kr. og maksimalt 600.000 kr.

Puljen er en matching-pulje. Det vil sige, at hvis I ansøger om et tilskud på fx 400.000 kr., skal I matche dette beløb med egen- og/eller medfinansiering på 400.000 kr. eller mere. I vil på eget initiativ skulle indsamle eller søge om midler til at dække den nødvendige egen- og/eller medfinansiering. Det er det fællesskab i lokalsamfundet, der etablerer eller allerede ejer den dagligvarebutik, ansøgningen omhandler, der skal tilvejebringe egen- og/eller medfinansieringen. Egen- og/eller medfinansieringen kan fx være frembragt ved indsamling lokalt, medlemsbidrag, private donationer, udstedelse af anpartsbeviser, lån eller bidrag fra private fonde mv. Der kan også indgå tilskud fra kommunen fra fx en kommunal landsbypulje. Det er ikke et krav for at opnå støtte fra puljen, at der er kommunal medfinansiering.

Det er en forudsætning for tilskud, at I på ansøgningstidspunktet vedlægger dokumentation for fremskaffet medfinansiering.

Projektperioden kan maksimalt vare to år fra datoen, hvor det betingede tilsagn modtages fra Landdistriktspuljen.

Tildelingen af tilskud sker på grundlag af en konkret, individuel vurdering af projekterne, og fordelingen af støttemidlerne sker ved hver ansøgningsrunde ud fra en indbyrdes afvejning af de indkomne ansøgninger. I kan derfor ikke gøre krav på tilskud ud fra en lighed med andre støttede projekter.

Ved tildeling af tilskud tilstræbes en vis geografisk spredning af støttede projekter. Ved tildelingen af tilskud tilstræbes desuden en spredning i forhold til typen og størrelsen af projekter.

Tilskudsberettigede udgifter

Tilskudsberettigede udgifter er faktiske udgifter, der er:

- direkte relateret til projektet og nødvendige for at gennemføre projektet.
- afholdt i projektperioden.
- i overensstemmelse med projektets formål, de godkendte projektaktiviteter og det godkendte projektbudget.

Ikke-tilskudsberettigede udgifter

- Aktiviteter, der er gennemført før modtagelsen af et betinget tilsagn og efter projektperiodens udløb
- Driftsudgifter herunder løn til evt. forpagter eller butiksansatte
- Uforudsete udgifter
- Frivillige timer
- Finansierings- og pengeinstitutomkostninger, herunder renteudgifter
- Gratialer, provisioner, fri bil, fri telefon, fri kost og logi eller andre personalegoder
- Refunderbar moms
- Evt. beskatning
- Projekter eller anlæg, som det påhviler det offentlige at gennemføre (el, vand, veje, kloak m.v. samt projekter inden for folkeskolen, ældreplejen, daginstitutionsområdet og sygehusvæsenet)
- Opførelse, om-/ eller tilbygning af tredjeparts ejendom
- IT-anlægsprojekter, fx anlæg af bredbåndsnet eller lignende.

4. Hvem kan der ydes tilskud til?

- Selskabsformer¹ som fx anparts- og andelsselskaber
- Virksomhedstyper² som fx interessentselskaber
- Fonde eller foreninger, der har etableret eller vil etablere en borgerdrevet dagligvarebutik.

Uanset selskabets, virksomhedens, fondens eller foreningens konstruktion skal projektet have et almennyttigt formål jf. afsnit 2.

5. Hvad skal ansøgningen om tilskud indeholde?

Den person, der indsender ansøgningen, skal have et NemID eller en digital medarbejdersignatur for at kunne tilgå ansøgningsskemaet.

Ansøger bør anvende organisationens NemID eller en digital medarbejdersignatur. Alternativt kan den person, der indsender ansøgningen, anvende sit personlige NemID, men i ansøgningen tydeligt redegøre for, hvilken organisation vedkommende ansøger på vegne af, herunder med organisationens CVR-nummer.

Ansøges med NemID skal *Ansøger nøglekort* vælges. Ansøges med en digital medarbejdersignatur skal *Ansøger nøglefil* vælges.

Når I vil søge om tilskud, skal I anvende det digitale ansøgningsskema for Landdistriktspuljens tilskud til medfinansiering af borgerdrevne dagligvarebutikker. I kan tilgå den digitale ansøgningsportal via hjemmesiden www.livogland.dk eller direkte på [ansøgningsportalen](#).

¹ Selskabsformer omfatter alle former for selskaber med begrænset hæftelse.

² Virksomhedstyper omfatter alle former for virksomheder med personlig og solidarisk hæftelse.

I finder vejledning til den tekniske del af ansøgningsskemaet på www.livogland.dk eller direkte på [dette link](#).

Ansøgningen vurderes hovedsageligt på baggrund af oplysningerne i det digitale ansøgningsskema samt obligatoriske bilag:

- Dokumentation for ejerforhold (tinglysning) eller evt. lejeforhold (langtidslejekontrakt³)
- Dokumentation for medfinansiering fx betingede tilsagn om støtte eller lånebeviser.

og andre relevante bilag:

- Vedtægter
- Samarbejdsaftaler med eksterne projektpartnere, såfremt der er projektpartnere i projektet
- Interessetilkendegivelser fra netværkspartnere, såfremt der er netværkspartnere i projektet.

Herudover kan ansøgningen suppleres med bilag, som uddyber oplysninger i ansøgningen, men de kan ikke stå i stedet for ansøgningsskemaet. Det betyder i praksis, at ansøgningen skal kunne læses og vurderes ud fra ansøgningsskemaet og de obligatoriske bilag alene, og der vil ikke blive taget hensyn til nye oplysninger i de supplerende bilag, som ikke omtales i ansøgningen. Supplerende bilag kan fx være forretnings- eller tidsplaner, markedsanalyse, uddybede budgetter, indhentedede tilbud, skitser, billeder, rapporter eller lignende.

Bolig- og Planstyrelsen behandler jeres ansøgning om tilskud, hvis:

- I har udfyldt samtlige obligatoriske punkter i ansøgningsskemaet.
- I har vedhæftet alle obligatoriske bilag.
- I har indsendt ansøgningsskemaet inden ansøgningsfristen.

6. Ansøgningsfrist og indsendelse af ansøgning

For at indsende en ansøgning, skal I logge ind på det digitale ansøgningsskema med NemID eller med en digital medarbejdersignatur. Når I er logget ind, kan I begynde at skrive jeres ansøgning. Det er desuden muligt at logge ud og vende tilbage til ansøgningsskemaet og fortsætte jeres indtastninger senere.

Når I har udfyldt ansøgningsskemaet og trykket ”Indsend ansøgning”, vil en kvittering for indsendelse af ansøgningen fremgå i internetbrowseren. Når I har indsendt ansøgningen, vil det stadig være muligt at redigere i ansøgningsskemaet frem til ansøgningsfristen.

I skal trykke ”Indsend ansøgning” *inden* ansøgningsfristen:

³ Som minimum fem år. Hvis der søges om støtte til bygningsforbedringer og indvendig vedligehold, som fx malerarbejde og etablering af gulv, skillevægge og lofter, skal lejekontraktens varighed stå mål med værdien af det, der er udført.

Onsdag den 7. september 2022 kl. 12.00.

Yderligere oplysninger fås på hjemmesiden www.livogland.dk, ved henvendelse til landdistriktspulje@bpst.dk eller Landdistriktspuljens hotline på telefon 41 71 78 97.

7. Fra ansøgning til udbetaling af tilskud

Proceduren fra ansøgning til udbetaling af tilskud omfatter de følgende trin:

- Trin 1: Ansøgning om tilskud indsendes inden den **7. september 2022 kl. 12.00.**
- Trin 2: De indkomne ansøgninger bliver behandlet af Bolig- og Planstyrelsen og det Rådgivende Udvalg for Landdistriktspuljen.
- Trin 3: Bolig- og Planstyrelsen forventer at udsende afslag og betingede tilsagn inden **18. december 2022.** Afslag eller betinget tilsagn vil blive sendt direkte til projektets kontaktperson. Bolig- og Planstyrelsen offentliggør en oversigt over projekter, der har opnået betingede tilsagn på www.livogland.dk.
- Trin 4: Ansøgere, som har modtaget brev om betinget tilsagn om tilskud, skal opfylde de i brevet stillede betingelser inden **1. marts 2023.** Det kan fx være en genvurdering af budgettet, en de minimis-erklæring, en revisorerklæring eller projektspecifikke betingelser.
- Trin 5: Når alle betingelser i brevet om betinget tilsagn er opfyldt, vil ansøger modtage et udbetalingsbrev, og første rate af tilskuddet vil blive udbetalt. Udbetaling af tilskud kræver oprettelse af et CVR-nr., så tilskuddet kan udbetales til organisationen bag dagligvarebutikken.

GDPR

Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven skal overholdes af tilsagnsmodtager og projektets eventuelle partnere. Tilsagnsmodtager og projektets eventuelle partnere er selvstændig dataansvarlige. Det betyder bl.a. at tilsagnsmodtager og partnere skal informere alle medarbejdere og deltagere på projektet om, at der behandles personoplysninger om dem, og om deres rettigheder efter databeskyttelsesforordningen.

Denne information skal gives til alle deltagere og medarbejdere på projektet på det tidspunkt, hvor personoplysningerne indsamles. Du kan læse mere om kravene til oplysningspligten i Datatilsynets "Vejledning om de registreredes rettigheder" fra juli 2018, der er tilgængelig på www.datatilsynet.dk. Oplysningspligten skal opfyldes, både når personoplysningerne indsamles fra den registrerede selv, og når de indsamles fra andre end den registrerede.

Du kan læse mere om Bolig- og Planstyrelsens behandling af jeres personoplysninger på [dette link](#).

Udgivet af:

Bolig- og Planstyrelsen
Team Landdistriktspolitik

Slotsgade 1, 2. sal
4800 Nykøbing Falster
Telefon: 41 71 78 97
Mail: landdistriktspulje@bpst.dk
Hjemmeside: www.livogland.dk